

« شرایط شرکت در تجدید مناقصه عمومی تامین نیروی انسانی شرکت سیمان کردستان »

پیرو آگهی مناقصه عمومی به شماره ۲۹۲۷۴ مورخ ۱۴۰۵/۰۴/۲۰ در روزنامه اطلاعات از متقاضیان شرکت در مناقصه درخواست می نماید که مفاد مندرج در اوراق مناقصه و ضمائ آن را به دقت مطالعه و با توجه به آمادگی و احراز شرایط این مناقصه در صورت تمایل نسبت به تکمیل مدارک و مهر و امضاء نمودن تمام صفحات توسط اشخاص حقیقی و حقوقی، پیشنهاد خود را تا ساعت ۱۵:۴۵ تاریخ ۱۴۰۵/۰۵/۰۴ در پاکت درب بسته به شرکت سیمان کردستان واقع در تهران، میدان آرژانتین خیابان الوند نبش کوچه البرز پلاک ۱۱ ارسال نمایند.

۱- موضوع مناقصه :

۱-۱- موضوع قرارداد عبارت است از تامین پرسنل خدماتی (تامین نیرو) به تعداد حداقل ۲۵ نفر و حداکثر ۵۵ نفر جهت انجام امور محوله شرکت سیمان کردستان که از سوی شرکت و یا نماینده وی ابلاغ می گردد.

تعداد نفرات با توجه به نیاز شرکت و با دستور کتبی کارفرما قابل تغییر می باشد.

۱-۲- در صورت کاهش تعداد نفرات به کارگیری شده به زیر ۲۵ نفر، مبلغ حق الزحمه پیمانکار به تعداد ۲۵ نفر محاسبه و پرداخت میگردد. در صورت افزایش بیش از ۵۵ نفر، مبلغ حق الزحمه به تعداد حداکثر ۵۵ نفر محاسبه و پرداخت میگردد.

۲- شرایط مناقصه:

- مدت زمان انجام کار:

مدت زمان انجام کار یک سال می باشد.

- تعهدات پیمانکار:

۱- پیمانکار متعهد است موضوع انجام پیمان را عینا براساس مفاد قرارداد به انجام رساند.

۲- پیمانکار از قوانین و مقررات حاکم بر این قرارداد، تمامی شرایط ایمنی و بهداشت از قبیل (حفاظت فنی، کارآموزی، قوانین مربوط به مالیات، عوارض و الزامات قانونی و مستندات سیستم یکپارچه IMS) کاملاً آگاه بوده و ملزم به رعایت آنها در محیط کارگاه می باشد و مسئولیت هر گونه نارسایی از این جهت به عهده پیمانکار می باشد. لذا با امضای شرایط ایمنی و بهداشت که جزو لاینفک قرارداد می باشد (پیوست) نسبت به آن متعهد بوده و آن را اجرا می نماید و در صورت عدم رعایت مسائل فوق بنا به تشخیص واحد ایمنی و بهداشت کارخانه در هر صورت وضعیت تا مبلغ ۳٪ از آن صورت وضعیت جریمه و کسر میگردد.

۳- پیمانکار موظف است نیروهای خود را از میان افراد واجد شرایط، شایسته و اصلح پس از تایید مدیریت کارخانه سیمان کردستان انتخاب نماید و آن را ملزم به رعایت قوانین و مقررات داخلی کارخانه سیمان کردستان بنماید (نیروی پیمانکار باید از بین نیروهای موجود باشد). پیمانکار به هیچ وجه حق استفاده از کارگران کمتر از ۱۸ سال و یا کلاً از کارگرانی که منع قانونی کاری دارند، نداشته و در صورت مشاهده بلافاصله فسخ قرارداد خواهد شد.

۴- پیمانکار موظف است کلیه مقررات مربوط به قانون نظام وظیفه عمومی و سایر شرایط که جهت اشتغال به کار کارگران در قانون کار پیش بینی شده است را رعایت نماید. بدیهی است هرگونه مغایرت با قوانین خاص که منجر به مسائل حقوقی گردد به عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ مسئولیتی در این مورد ندارد.

۵- در صورتی که بنا به درخواست شرکت، نیروی متخصص با حقوق معین درخواست گردد پیمانکار متعهد است نیروی مزبور را در اختیار شرکت قرار دهد. ضمناً رعایت بند ۱-۲-۱- حقوق و مزایای نامبرده در صورت وضعیت پیمانکار لحاظ میگردد.

۶- پیمانکار متعهد است به کارگران خود آموزش لازم را جهت اجرای مقررات داخلی کارخانه و آئین نامه انضباطی و عدم مداخله در اموری که به آنان مربوط نمی شود، همچنین عدم ورود به محل هایی که برای خدمات آنان تعیین نشده بدهد و در صورتی که هر یک از پرسنل پیمانکار مقررات داخلی و آئین نامه انضباطی و دستورات مسئولان کارخانه را اجرا ننماید و یا به نحوی صلاحیت خود را از دست بدهد و به نظر شرکت عنصر نامطلوب شناخته شود یا عدم نیاز به نیروی پیمانکار، حسب درخواست شرکت، پیمانکار متعهد است بدون هیچگونه عذر و بهانه ای به خدمت وی خاتمه داده

و تسویه حساب نماید و در صورت نیاز شرکت به نیروی مجدد فرد مناسبی جایگزین نماید در غیر این صورت پیمانکار مشمول جریمه ماده ۲-۷ خواهد شد.

۷- پیمانکار موظف است حقوق و مزایای قانونی کارگران خود را طبق ضوابط قانون کار و دستورالعمل های صادره در پایان هر ماه پرداخت و یک نسخه از لیستی که به تایید کارگران رسیده باشد را به شرکت تسلیم نماید و آموزش های لازم را به تناسب شغل ارجاعی به آنان داده و وظایف و مسئولیت های قانونی را به آنان تفهیم و کلیه کارگران را طبق قانون تامین اجتماعی بیمه و کلیه مقررات حفاظتی، ایمنی و بهداشتی را اجرا و به کارگران خود تفهیم نماید. در غیر این صورت شرکت مجاز است حقوق کارگران را به طور مستقیم پرداخت نماید و مبلغ پرداختی را به حساب پیمانکار منظور نماید.

۸- پیمانکار متعهد میگردد در رابطه با حقوق کارگران تحت امر خود، کلیه موارد مربوط به قانون کار (شیفت، نوبت کاری، شب کاری و...) را رعایت نماید. در صورتی که شرکت نیروی شیفی درخواست نماید فقط کارکرد آن ها مطابق شیفت کارخانه لحاظ میگردد.

۹- اطلاعیه زمان رسیدگی به صورت وضعیت از سوی شرکت، هیچ حقی را برای پیمانکار جهت عدم پرداخت حقوق و مزایای کارگران ایجاد نمی کند، پیمانکار متعهد شده است که حداقل دوماه بتواند دستمزد کارگران مربوطه خود را پرداخت نماید.

۱۰- پیمانکار متعهد است باتوجه به قوانین کارگری نسبت به پرداخت کلیه حقوق و مزایای کارگری و همچنین کسورات قانونی طبق مفاد قرارداد اقدام نماید و تایید محاسبات صورت وضعیت به عهده ناظر قرارداد بوده و در صورت عدم رعایت مفاد قرارداد ناظر نسبت به جریمه به نرخ ۵٪ از هر صورت وضعیت اقدام می نماید.

۱۱- پیمانکار موظف است در پایان سال نسبت به پرداخت عیدی و سنوات پرسنل اقدام نماید در غیر این صورت مطابق بند ۷-۱۰ این قرارداد ضمن اعمال جریمه، موضوع توسط شرکت پرداخت و به حساب پیمانکار منظور میگردد.

۱۲- پیمانکار می بایستی مشخصات فردی به همراه مدارک پرسنلی (نام و مشخصات کامل به همراه آدرس و شماره تلفن) و تعداد کارکنان خود را طی یک لیست در اختیار شرکت (حراست و اداری) قرار دهد و پس از بازدید از محل کارخانه، جایگاه و محل انجام وظیفه هر یک از کارگران را مشخص نماید. و همچنین برای کارگران خود کارت شناسایی (جهت نصب بر روی سینه) و کارت بهداشت تهیه نماید.

کلیه مدارک استخدامی کارگران از قبیل گواهی عدم سوء پیشینه، گواهی بهداشت (عم ابتلا به بیماری های واگیردار) و عدم اعتیاد به مواد مخدر، مدرک تحصیلی، کارت پایان خدمت و سوابق کاری بایستی توسط پیمانکار اخذ و به رویت کارفرما رسانده شود.

۱۳- پیمانکار موظف است نسبت به عقد قرارداد با کارگران تحت امر خود اقدام و یک نسخه از قرارداد مربوطه را تحویل امور اداری شرکت نماید.

۱۴- کارگران پیمانکار به هیچ وجه حق خروج از محل کار خود را تا پایان وقت اداری (ساعات کار تعیین شده) ندارند مگر در مواقع خاص (مرخصی و...) که میبایستی به تایید نماینده پیمانکار رسیده و یک برگه از آن را در اختیار واحد اداری کارخانه قرار دهد و همچنین پیمانکار موظف است نیروی جایگزین را معرفی نماید. همچنین در صورتی که نیروهای پیمانکار به هر دلیل به صورت دست جمعی از انجام وظایف استنکاف نموده و یا اصطلاحاً دست به اعتصاب بزنند که سبب اخلاف در کار گردد، به ازای هر ساعت از اعتصاب، یک روز جریمه کاری جهت پیمانکار منظور میگردد. و همچنین در صورت تخلف پرسنل خدماتی، پیمانکار پس از مکاتبه با مدیر کارخانه حق هرگونه برخورد با کارگران متخلف را خواهد داشت.

۱۵- در صورت کسر کار غیرمجاز مبلغ هر نفر ساعت به اضافه ۶٪ بالاسری از صورت وضعیت پیمانکار کسر میگردد.

۱۶- در صورت نیاز به انجام کار اضافه، مراتب از جانب شرکت اعلام و پس از تهیه لیست توسط پیمانکار و تایید ناظر شرکت، کارگران مجاز به اضافه کاری می باشند. بدیهی است لیست مربوطه می بایستی در همان روز تهیه و به تایید شرکت برسد و قبل از تایید شرکت هیچ یک از کارگران حق اضافه کاری را نداشته و در این خصوص هیچ وجهی پرداخت نخواهد شد. (نرخ اضافه کاری مطابق ماده دو قرارداد محاسبه می شود). سقف اضافه کاری قابل پرداخت به پیمانکار حداکثر معادل ۵۵ (پنجاه و پنج) ساعت ماهیانه پس از تایید واحد مربوطه و امور اداری و تایید مدیریت کارخانه می باشد. ضمناً در صورت نیاز بیشتر از ساعت مذکور می بایست به تایید مدیریت محترم عامل شرکت سیمان کردستان رسیده باشد.

۱۷- پیمانکار مسئولیت کامل کارگران تحت پوشش خود را عهده دار بوده و چنانچه خسارت جانی و یا مالی به کارگران وارد شود و یا از عملکرد آنان خساراتی متوجه کارفرما و یا اشخاص ثالث گردد، پیمانکار مسئول جبران خسارات بوده و شرکت حق جبران خسارات را از محل تضمین پیمانکار نزد خود، دارا می باشد.

۱۸- در صورت هرگونه قصور از ناحیه پیمانکار که منجر به خساراتی اعم از مالی و جانی برای کارفرما شود، کلیه عواقب حقوقی و کیفری زیان و خسارت وارده مربوطه متوجه پیمانکار است و نامبرده جوابگوی کلیه مراجع قانونی می باشد و در این صورت حق هیچگونه ادعا و اعتراضی جاری نیست.

۱۹- کارفرما مجاز خواهد بود با اعلام کتبی یک روز قبل از درخواست، نسبت به کاهش یا افزایش تعداد کارگران با شرایط کاری در روز های همراه اقدام نماید.

۲۰- پیمانکار متعهد است کلیه تدابیر لازم را جهت جلوگیری از وارد شدن خسارت و آسیب به تجهیزات کارفرما اتخاذ نماید. اگر در اثر اشتباه، قصور یا سهل انگاری پیمانکار خسارتی به تجهیزات کارفرما وارد شود پیمانکار مسئول جبران آن خواهد بود. در این صورت خسارات وارده به نرخ روز توسط کارفرما محاسبه و از محل تضمین، سپرده و مطالبات پیمانکار کسر خواهد گردید. در صورتی که میزان خسارت وارده بیشتر از تضمین، سپرده و مطالبات پیمانکار باشد کارفرما از سایر طرق قانونی جهت اخذ خسارت از پیمانکار اقدام خواهد نمود.

۲۱- پیمانکار متعهد می شود با هماهنگی ایمنی و بهداشت کارخانه نسبت به انجام دوره آموزشی H.S.E جهت پرسنل خود اقدام و گواهینامه موردنظر را اخذ نماید.

۲۲- چنانچه کارکرد پرسنل از هفته ای ۴۴ ساعت کمتر شد یا اینکه در هفته غیبت داشت به غیر از مرخصی، کارکرد به صورت روزانه محاسبه و به پیمانکار پرداخت می شود. و ساعت کاری پرسنل از ساعت ۷/۳۰ صبح الی ۱۵/۳۰ عصر (شنبه الی چهارشنبه) و پنج شنبه از ساعت ۷/۳۰ الی ۱۱/۳۰ خواهد بود.

۲۳- کارفرما حق خواهد داشت به تشخیص خود و در مواقع لزوم دفاتر مالی و سایر اسناد و مدارک را در رابطه با موضوع این قرارداد حسابرسی مستقل یا داخلی نماید و پیمانکار بایستی نهایت همکاری را در این مورد با حسابرسان شرکت مبذول نماید.

۲۴- پیمانکار تایید و تعهد می نماید که در رابطه با انعقاد و اجرای این قرارداد، واسطه ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمسیون یا حق عمل یا پاداش یا تحفه و هدیه و یا نظایر آن رابصورت نقدی، جنسی، ارائه خدمات و سهمیم کردن در منافع خود و یا به هر طریق دیگری نپرداخته و چنانچه خلاف این مطلب به نحوی از انحاء معلوم شود، شرکت بیمه ایران کردستان حق خواهد داشت، قرارداد را فسخ نموده و مطالبه خسارت نماید و پیمانکار را به مقامات ذیصلاح معرفی کند.

۲۵- پیمانکار بایستی قبل از شروع قرارداد، نماینده تام الاختیار خود را برای اجرای قرارداد، که در رفع مشکلات مربوط به اجرای قرارداد و اتخاذ تصمیمات لازم و یا هر نوع مراجعه برای انجام خدمات مورد نیاز کارفرما، اختیار تام داشته و مورد تایید کارفرما باشد، کتباً به کارفرما معرفی نماید. پیمانکار بایستی دارای تلفن همراه بوده و شماره ای در اختیار نماینده کارفرما قراردهد. نماینده پیمانکار باید به صورت مستمر در کارخانه حضور داشته باشد و حقوق و مزایای آن به عهده کارفرما می باشد.

۲۶- نشانی طرفین قرارداد همان است که درصدر قرارداد آمده است. هرگاه یکی از طرفین نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً به طرف دیگر اعلام نماید. در صورت عدم اطلاع، کلیه نامه ها و اوراق و اظهارنامه به نشانی قبلی مطروحه درصدر قرارداد ارسال خواهد شد و تمامی آن ها ابلاغ شده تلقی میگردد.

۲۷- پیمانکار متعهد است در قبال کارکنان خود بیمه تکمیلی، عمر و حوادث و بیمه مسئولیت مدنی را با بالاترین کلوز انجام دهد و رونوشت بیمه نامه را تحویل و تایید اصالت آن به رویت کارفرما برساند.

۲۸- کارفرما هیچگونه تعهد استخدامی نسبت به کارکنان پیمانکار نداشته و از هرگونه مسئولیتی در این موارد مبرا بوده و کلیه تعهدات ذیربط بر عهده پیمانکار می باشد ضمناً با اتمام قرارداد پیمانکار موظف است ضمن تسویه حسابهای قانونی مفصاحساب پرسنل تحت پوشش را به کارفرما ارائه دهد.

پیمانکار موظف است در ابتدای قرارداد گواهی تایید صلاحیت شرکتهای خدماتی پشتیبانی و فنی مهندسی و همچنین گواهی تایید صلاحیت ایمنی پیمانکاری خود را تحویل کارفرما نماید.

۲۹- کلیه عواقب حقوقی، کیفری و مالی عدم اجرای مفاد قرارداد متوجه پیمانکار است و کارفرما در این خصوص هیچگونه مسئولیتی ندارد.

اقراریه پیمانکار:

۳۰- پیمانکار اقرار مینماید که مشمول ممنوعیت مذکور در قانون منع مداخله کارمندان دولت در معاملات و قراردادهای دولتی مصوب دی ماه

۱۳۷۷ و اصل ۱۴۱ قانون اساسی نمی باشد.

۳۱- پیمانکار اعتراف میکند مطالعات کافی را انجام داده و تمام هزینه های ناشی از مفاد بندهای قرارداد را در نظر گرفته، تمام اسناد و مدارک مربوطه به قرارداد را مطالعه نموده و از مفاد آن کاملاً آگاه شده است بنابراین هیچ موردی باقی نمانده است که بعداً در مورد آن استناد به جهل یا غبن نماید.

- تعهدات کارفرما :

- ۱- کارفرما حق الزحمه پیمانکار را در هر ماه بعد از تأیید و تصویب نهایی صورت وضعیت و پس از کسورات قانونی به پیمانکار پرداخت نماید.
- ۲- تحویل یک وعده غذای گرم در هر روز با توجه به شرایط کارخانه به پرسنل خدماتی براساس ورود و خروج بر عهده ی کارفرما می باشد.
- ۳- در صورت افزایش تعداد نفرات کارکنان، پیمانکار وی موظف است نسبت به صدور الحاقیه بیمه عمر و حوادث گروهی و مسئولیت مدنی اقدام نماید.
- ۴- هزینه های مربوط به ایاب و ذهاب نیروهای پیمانکار مطابق با برنامه اعلامی کارفرما به عهده و هزینه کارفرما می باشد.
- ۵- پرداخت حقوق و مزایا و هرگونه هزینه نظارت به ناظر پیمانکار، توسط پیمانکار به عهده ی کارفرما می باشد.
- ۶- تامین لباس و سایل ایمنی و سایل کار و ابزار آلات نیروهای پیمانکار به عهده کارفرما می باشد. و تامین محل اسکان نیروهای پیمانکار در صورت نیاز به عهده کارفرما می باشد.

- واگذاری و انتقال قرارداد به غیر:

پیمانکار حق واگذاری قرارداد و عملیات موضوع قرارداد را به غیر به صورت کلی ندارد و واگذاری به غیر به صورت جزئی منوط به اجازه قبلی کتبی کارفرما می باشد.

ماده ۸- کسورات قانونی:

کارفرما از هر پرداخت به پیمانکار مطابق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی ۱۶/۶۷٪ به عنوان سپرده بیمه به صورت علی الحساب کسر می نماید. پس از اتمام قرارداد و ارائه مفاسد حساب بیمه از سوی پیمانکار و تأیید ناظر قرارداد سپرده مذکور به همراه آخرین صورت وضعیت پیمانکار به وی مسترد میگردد.

از هر پرداخت معادل ۱۰٪ به عنوان حسن انجام کار کسر و سپرده می شود و در پایان قرارداد پس از تأیید ناظر قرارداد به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

تبصره ۳- در صورت درخواست پیمانکار مبنی بر آزادسازی وجوه سپرده حسن انجام کار قبل از موعد مقرر، وجه مذکور در قبال ارائه ضمانت نامه بانکی قابل آزادسازی خواهد بود.

۳- تضمین شرکت در مناقصه :

۳-۱- پیشنهاد دهنده می بایست یک فقره چک صیادی به مبلغ ۳.۰۰۰.۰۰۰.۰۰۰ ریال (سه میلیارد) ریال، بابت سپرده شرکت در مناقصه به نام شرکت سیمان کردستان با شناسه ملی ۱۰۶۱۰۰۱۶۱۳۹ و ثبت تاریخ در سامانه (ارائه سند ثبت در سامانه) و بدون ذکر بابت روی برگه چک و در پاکات مربوطه بصورت درب بسته در هنگام تحویل اسناد، به دبیرخانه تحویل نماید.

۳-۲- سپرده پیشنهاد دهنده ای که در مناقصه برنده شناخته می شود تا زمان امضای قرارداد و تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات نزد شرکت نگهداری خواهد شد.

۳-۳- سپرده شرکت کنندگانی که پیشنهاد آنها در مرتبه دوم و سوم قرار می گیرد نیز تا تعیین تکلیف برنده مناقصه و امضای قرارداد نگهداری خواهد شد.

۳-۴- سپرده سایر متقاضیان به جز نفرات اول تا سوم ظرف مدت یک ماه پس از جلسه گشایش پاکتها قابل آزادسازی خواهد بود.

۳-۵- در صورتی که نفر اول نسبت به ارائه ضمانت نامه انجام تعهدات و انعقاد قرارداد، در مدت زمان مشخص شده امتناع ورزد یا به هر دلیل انصراف خود را اعلام نماید، تضمین شرکت در فرآیند ارجاع کار این مناقصه گر، به نفع شرکت مناقصه گزار ضبط شده و مراتب ارجاع کار به نفر دوم و پس

از آن به نفر سوم (در صورت دارا بودن شرایط توجیه اقتصادی برای مناقصه گزار و بنا به تشخیص وی) اعلام و چنانچه نفر دوم و سوم نیز حاضر به عقد قرارداد و ارائه تضمین انجام تعهدات نگردند سپرده های این مناقصه گران نیز به نفع مناقصه گزار ضبط شده و مراحل تجدید و یا لغو مناقصه توسط مناقصه گزار مورد بررسی قرار خواهد گرفت.

شرکت کنندگان در مناقصه (بجز برنده مناقصه) میتوانند جهت دریافت چک تضمین ارائه شده تا سه ماه پس از تاریخ مناقصه اقدام نمایند پس از گذشت این مدت شرکت مناقصه گزار مسئولیتی در این خصوص ندارد.

۴-تسلیم پیشنهاد:

۴-۱- پیشنهاد دهندگان می بایست پس از اخذ اسناد پیشنهاد خود را در پاکت های درب بسته تا ساعت ۱۵:۴۵ مورخ ۱۴۰۵/۰۵/۰۴ به واحد دبیرخانه شرکت مناقصه گزار به نشانی ذکر شده تسلیم و رسید دریافت نماید.

۴-۲- پرسش ها و ابهامات احتمالی موجود در اسناد باید تا قبل از ارائه مدارک و گشایش پاکتها به آدرس مندرج در اسناد حاضر ارسال و پاسخ مناسب اخذ گردد. بدیهی است ملاک پیشنهاد قیمت مناقصه گر کلیه شرایط اعلامی در اسناد این مناقصه می باشد و پس از تحویل و گشایش پاکت ها هیچگونه اعتراضی مبنی بر ابهام در اسناد و عدم مطالعه اسناد پذیرفته نخواهد شد.

۴-۳- هرگونه پاک شدگی، قلم خوردگی یا تغییر عبارات یا ارقام مندرج در پیشنهاد قیمت باید با امضاهای مجاز پیشنهاد دهنده مورد تأیید قرار گیرد.

۴-۴- به قیمت پیشنهادی تا پایان مدت قرارداد هیچگونه تعدیل یا افزایش بهایی تعلق نمی گیرد.

۴-۴- پیشنهاد دهنده باید کلیه اوراق اسناد مناقصه را پس از مطالعه بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن تکمیل، تنظیم و بوسیله امضاء مجاز خود امضاء و مهر نموده و ارسال نماید. پیشنهاد باید صریح و بدون قید هرگونه ابهام تهیه و تسلیم گردد.

به پیشنهاد های فاقد تضمین شرکت در مناقصه، ناقص، مبهم و مشروط، بدون امضاء و یا پیشنهاداتی که بعد از تاریخ تعیین شده واصل گردد ترتیب اثر داده نخواهد شد.

۴-۵- هزینه های درج آگهی، ثبت قرارداد (در صورت نیاز به ثبت در دفاتر اسناد رسمی)، پرداخت مالیات و هرگونه عوارض برعهده برنده مناقصه می باشد.

۵-اعتبار پیشنهاد:

پیشنهاد باید از هر حیث برای مدت سه ماه بعد از تاریخ تعیین شده جهت تسلیم پیشنهادها، معتبر باشد.

۶-اسناد مناقصه می بایست به ترتیب زیر در **پاکت های جداگانه** قرار داده شود:

۶-۱- مدارک و اسناد (اشخاص حقوقی) که باید در پاکت «الف» قرار داده شود عبارتند از:

- مشخصات فنی و آنالیز و رزومه کاری

- کپی گواهینامه های مرتبط با موضوع مناقصه

- اساسنامه، روزنامه رسمی آخرین تغییرات

- رضایت نامه های دریافتی قبلی

- مهر و امضاء کلیه اسناد مناقصه (شرایط مناقصه، پیوست ها)

- گواهینامه ثبت نام در نظام مالیات بر ارزش افزوده

- اسناد و مستندات مربوط به کد اقتصادی، کدپستی و کدملی شرکت

۶-۲- پاکت «ب» حاوی تضمین شرکت در مناقصه: که بصورت چک صیادی مطابق بند ۱-۳ تهیه خواهد شد.

تبصره ۳: در صورتیکه مناقصه گر دارای مطالباتی از مناقصه گزار باشد بایستی گواهی تأیید شده امور مالی مناقصه گزار، حداقل به میزان سپرده شرکت در مناقصه را داخل پاکت الف قرار دهد.

۶-۳- اسناد و مدارکی که باید در پاکت «ج» قرار داده شود عبارتند از پیشنهاد قیمت که می بایست بطور صحیح کامل شده باشد، لیست آنالیزها (تجزیه بها) پیشنهاد قیمت مرتبط با موضوع مناقصه.

نکته مهم: ابتدا پاکت الف و ب بازگشایی و مورد بررسی قرار گرفته و در صورت تایید فنی، پاکت ج (پیشنهاد قیمت) بازگشایی خواهد شد.

نکته مهم: قیمت پیشنهادی می بایست به عدد و حروف و برحسب ریال در برگ پیشنهاد قیمت نوشته شود.
برای تعیین برنده مناقصه ارقامی که با حروف نوشته شده ملاک عمل خواهد بود و پیشنهادی که قیمت کل به حروف نداشته باشد، مردود است.
۳- قبول یا رد پیشنهاد:
کارفرما در رد یا قبول هر یک از پیشنهاد ها بدون آنکه احتیاج به ذکر دلائلی باشد، مختار است.

پیشنهاد قیمت مناقصه تامین نیرو انسانی (پاکت ج)

پیرو "آگهی عمومی تجدید مناقصه تامین نیروی انسانی" در روزنامه اطلاعات شماره ۲۹۲۷۴ مورخ ۱۴۰۵/۰۴/۲۰ این شرکت/اینجانب
 به کدملی/ شناسه ملی / شماره ثبت و
 آدرس تلفن/موبایل با
 توجه به مطالعه دقیق مدارک و اسناد مناقصه که همگی آنها را مهر و امضاء نموده و تایید می نمایم و به پیوست در پاکتهای جداگانه ارسال می گردد،
 آمادگی خود را در خصوص موضوع مناقصه مندرج در بند (۱) و شرایط شرکت در مناقصه، بشرح پیشنهاد قیمت ذیل که کسور قانونی (بیمه و مالیات و...) در آن لحاظ شده اعلام می دارم.

شرح خدمات	به ازای بکارگیری هرنفر/ریال
حق الزحمه تامین نیروی انسانی	
مبلغ به حروف:	

توضیحات :

مهر و امضا:

آدرس و تلفن:

کلیه صفحات اسناد مناقصه و قرارداد پیوست باید به مهر و امضای مناقصه گر برسد در غیر این صورت کمیسیون معاملات
 میتواند مناقصه گر مربوطه را از ادامه فرآیند مناقصه حذف نماید.



لطفاً به صورت جداگانه بریده و پس از تکمیل اطلاعات، بر روی پاکت مربوطه بچسبانید.

پاکت (الف): پاکت ارزیابی (مطابق بند 1-6 شرایط شرکت در مناقصه)

موضوع: **تجدید مناقصه عمومی تامین نیروی انسانی**

نام شرکت:

آدرس:

تلفن:

فکس:

همراه:

پاکت (ب): پاکت ضمانت نامه بانکی و سایر اسناد (مطابق بند 2-6 شرایط شرکت در مناقصه)

موضوع: **تجدید مناقصه عمومی تامین نیروی انسانی**

نام شرکت:

آدرس:

تلفن:

فکس:

همراه:

پاکت (ج): پاکت پیشنهاد قیمت (مطابق بند 3-6 شرایط شرکت مناقصه)

موضوع: **تجدید مناقصه عمومی تامین نیروی انسانی**

نام شرکت:

آدرس:

تلفن:

فکس:

همراه:

لطفاً جهت تحویل پاکات تکمیل شده، این فرم را همراه داشته باشید.

برگه رسید پاکات شرکت در مناقصه: موضوع: **تجدید مناقصه عمومی تامین نیروی انسانی**

اینجانب

نماینده شرکت

در تاریخ

ساعت

پاکات الف و ب و ج مربوط به مناقصه فوق الذکر را در محل شرکت تحویل آقا/خانم نماینده شرکت داده و این رسید را دریافت نمودم.

امضا تحویل گیرنده

الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی (HSE)

- (۱) مطابق با ماده ۲ آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری، پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار صلاحیت انجام کار خود را از نظر ایمنی از اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی اخذ و رونوشت آن را به واحد HSE شرکت سیمان کردستان ارائه نماید، معرفی نماینده پیمانکار بعنوان نیروی واحد ایمنی و بهداشت بصورت کتبی ضروریست.
- (۲) با توجه به تعداد پرسنل زیر مجموعه و ماهیت سخت فعالیت کاری و طبق مفاد ماده ۲ آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار نسبت به بکارگیری یک نفر کارشناس بهداشت حرفه ای مجرب و ماهر بعنوان مسئول HSE اقدام نماید. لازم به ذکر است مسئول HSE معرفی شده، می بایست ضمن اخذ تأییدیه اداره کار و شبکه بهداشت منطقه، مورد تأیید واحد HSE شرکت سیمان کردستان باشد و واحد HSE شرکت سیمان کردستان ناظر عملکرد وی می باشد.
- (۳) با توجه به استخدام مسئول hse، پیمانکار موظف است کارکنان خود را قبل از شروع به کار به واحد HSE پیمانکار یا شرکت سیمان کردستان معرفی، تا آموزشهای لازم درخصوص الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی شرکت سیمان کردستان را بگذرانند.
- (۴) پیمانکار موظف است جهت پرسنل زیرمجموعه، تمام وسایل و تجهیزات حفاظت فردی مناسب و متناسب با کار را پس از اخذ تأییدیه واحد HSE کارفرما از قبیل کفش، کلاه، دستکش، لباس کار، ماسک تنفسی ضد غبار FFP3 و ... تهیه نموده و پس از آموزش نحوه استفاده، با اخذ رسید در اختیار کارکنان وی قرار دهد. در ضمن نظارت بر حسن استفاده از تجهیزات حفاظت فردی نیروهای تحت الامر پیمانکار برعهده مسئول HSE پیمانکار و در نهایت مسئول پیمانکاری خواهد بود. واحد HSE سیمان کردستان در طول مدت اجرای قرارداد نظارت عالیه داشته و در صورت مشاهده عدم رعایت اصول ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان کردستان هنگام شروع به کار و یا حین اجرای عملیات ضمن صدور اخطار کتبی، در صورت تشخیص عملیات را متوقف می نماید. پیمانکار تا رفع کامل موارد فوق الذکر حق انجام هیچگونه عملیاتی را نخواهد داشت؛ بدیهی است برای شروع مجدد عملیات، تأییدیه کتبی واحد HSE سیمان کردستان الزامی است.
- (۵) پیمانکار موظف است برای کلیه نیروهای خود لباس کار متحدالشکل آرم دار و کلاه ایمنی با برچسب مشخص که جنس و رنگ آن به تأییدیه واحد HSE رسیده باشد تهیه و در ابتدای شروع عملیات در اختیار آنان قرار دهد. (با توجه به شرایط قرارداد)
- (۶) پیمانکار به هیچ عنوان حق استفاده از لباس کار و کلاه ایمنی پرسنل شرکت سیمان کردستان را ندارد و در صورت مشاهده با آن برخورد خواهد شد.
- (۷) طبق ماده ۲ آیین نامه حفاظت فنی و بهداشت کار، پیمانکار موظف است جلسات داخلی کمیته حفاظت فنی و بهداشت کار را بصورت مرتب و ماهیانه تشکیل و ضمن ارسال رونوشت جلسات به مراجع ذیصلاح، یک نسخه نیز به واحد HSE سیمان کردستان ارسال نماید، همچنین مسئول HSE پیمانکار، موظف است در جلسات کمیته هماهنگی حفاظت فنی و بهداشت کار پیمانکاران که با اعلام قبلی واحد HSE سیمان کردستان برگزار می شود شرکت نماید و مصوبات جلسه را تا حصول نتیجه نهایی پیگیری نماید.
- تبصره:** بدیهی است نظارت عالیه کمیته های حفاظت فنی و بهداشت کار شرکت سیمان کردستان و هماهنگی پیمانکاران، به هیچ عنوان رافع مسئولیتهای حقوقی پیمانکار نخواهد بود.
- (۸) پیمانکار موظف است جهت کنترل شرایط آنومالی و موارد ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی پرسنل تحت الامر خود نسبت به تهیه طرح ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی (HSE Plan) اقدام نموده و به تأیید واحد HSE سیمان کردستان برساند.
- (۹) از هر صورت وضعیت ۵٪ جهت رعایت دستورالعملهای HSE کسر و نزد کارفرما سپرده میگردد که این مبلغ پس از پایان قرارداد و اخذ تأیید کتبی مسئول HSE به پیمانکار مسترد خواهد گردید و در صورت عدم اجرای مفاد دستورالعملها و الزامات قانونی بصورت ماهیانه از صورت وضعیت پیمانکار کسر و در صورت نیاز صرف قصور انجام شده گردد.
- (۱۰) بمنظور آشنایی با کار، خطرات و حوادث احتمالی، مسئول HSE پیمانکار موظف است با هماهنگی واحد HSE سیمان کردستان ضمن آشنا نمودن کلیه پرسنل تحت الامر خود با مخاطرات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان کردستان آنها را به مراکز ذیصلاح
- (۱۱) جهت آموزش قبل از استخدام (آموزش HSE پیمانکاران و ...) معرفی نماید. همچنین لیست افراد آموزش دیده خود را به همراه کپی گواهینامه های معتبر به واحد HSE سیمان کردستان ارائه نماید.

- ۱۲) پیمانکار موظف به اجرای طرح طبقه بندی مشاغل مطابق با قوانین اداره تعاون و کار و رفاه اجتماعی میباشد و همچنین موظف است که حقوق و مزایای کارگران زیر مجموعه را مطابق با طرح طبقه بندی مشاغل کارخانه محاسبه و پرداخت نماید.
- ۱۳) پیمانکار در هر شرایط مسئول امور بهداشت و ایمنی کارگران خود بوده و کارفرما (سیمان کردستان) را در مقابل هرگونه ادعای خسارات و صدمات وارده به کارگران خود و یا اشخاص ثالث در رابطه با موضوع قرارداد مبری می نماید. چنانچه در اثر سهل انگاری و غفلت، تقصیر یا اعمال عمدی پیمانکار یا کارکنان تحت الامر وی خسارتی به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد شود و یا صدمات بدنی یا مالی در نتیجه انجام فعل پیمانکار و یا کارگران او به هر شخص اعم از پیمانکار و یا اشخاص ثالث و یا کارکنان، اموال و تأسیسات کارفرما وارد گردد پیمانکار در مقابل کارفرما مسئولیت کامل داشته و در قبال اشخاص ثالث، وی و کارکنانش مسئولیت مدنی خواهند داشت. ضمناً پیمانکار در طول قرارداد مسئول کامل فعالیتهای کارکنان خود بوده و متعهد می گردد که کلیه کارگرانی که برای انجام این قرارداد از طرف او تعیین می شوند مقررات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان کردستان، انضباط کاری و جلوگیری از بروز حریق و امثالهم را به نحو کامل رعایت نمایند. مسئولیت جبران خسارت که از این راه متوجه کارفرما گردد مستقیماً برعهده پیمانکار خواهد بود.
- ۱۴) پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار، پرسنل تحت پوشش خود را جهت انجام آزمایشات پزشکی شامل: آزمایش عدم اعتیاد، آزمایشات قبل از استخدام و معاینات ادواری (سالانه)، تهیه کارت تندرستی و گواهی تاییدیه صحت مزاج... به مراکز ذیصلاح اعزام نموده و نتایج آزمایشات را جهت تشکیل پرونده پزشکی به مرکز بهداشت کار (HSE) سیمان کردستان ارائه نماید. در غیر این صورت کارفرما (سیمان کردستان) رأساً نسبت به اعزام پرسنل به مراکز یاد شده اقدام نموده و هزینه های آن را به اضافه یک برابر از مطالبات پیمانکار کسر خواهد نمود.
- ۱۵) پیمانکار موظف است در زمان حمل و نقل تجهیزات و وسایل، مجموعه مقررات ایمنی ارائه شده از سوی واحد HSE سیمان کردستان را رعایت نموده و در تمامی مراحل هماهنگی های لازم را با واحد HSE سیمان کردستان بعمل آورد.
- ۱۶) چنانچه پیمانکار به هر دلیل نیاز به کار در ارتفاع، حفاری، کار با تجهیزات برقی، جوشکاری کنار مواد و مخازن قابل اشتعال (از قبیل مخازن مازوت، پمپ بنزین، ایستگاه گاز و ...)، کار در فضاهای بسته، حمل و نقل تجهیزات سنگین و خطرناک و هرگونه عملیات کاری دارای ریسک خطر بالایی را داشت، می بایست ضمن اطلاع به واحد HSE سیمان کردستان قبل از شروع هرگونه فعالیت، مجوزهای کار ایمن را از واحد HSE سیمان کردستان اخذ نماید.
- ۱۷) پیمانکار موظف است پس از انجام هر کار یا عملیات اجرائی، نسبت به پاکسازی و بهسازی محیط کار و بازگرداندن آن به حالت اولیه اقدام نماید؛ در این مورد، خصوصاً تأکید می شود کلیه حفاظهای برداشته شده قطعات گردنده بلافاصله و ضرورتاً قبل از استارت تجهیزات می بایست مجدداً نصب گردد؛ همچنین درخصوص نرده حفاظها نیز چنانچه ضرورت برش نرده های مزاحم کار وجود داشت قبل از اقدام، به اطلاع واحد HSE سیمان کردستان رسانده و بعد از اتمام نیز در اسرع وقت به حالت اولیه خود برگردانده شود.
- ۱۸) پیمانکار موظف است کلیه نیروهای خود را در مقابل حوادث ناشی از کار تحت پوشش بیمه مناسب قرار دهد.
- ۱۹) پیمانکار موظف است در صورت بروز هرگونه حادثه و شبه حادثه آن را در فرم هایی که بدین منظور تهیه گردیده تنظیم و ظرف مدت ۲۴ ساعت به واحد HSE سیمان کردستان گزارش دهد و کارگر آسیب دیده یک روز کامل جهت آنالیز حوادث و آموزش در اختیار واحد HSE قرار گیرند.
- ۲۰) پیمانکار ملزم به ثبت آمار و ارائه گزارش حوادث ناشی از کار (در پایان هر ماه) به واحد HSE سیمان کردستان جهت ارسال به اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی منطقه می باشد.
- ۲۱) در صورت بروز هرگونه حادثه توسط پیمانکار (اعم از جانی و مالی)، پیمانکار پاسخگوی مراجع انتظامی و قانونی بوده و مکلف و متعهد به جبران خسارات وارده اعم از پرداخت دیه، خسارات مالی و سایر موارد بطور کامل می باشد.
- ۲۲) کارفرما (سیمان کردستان) این حق را برای خود محفوظ می دارد در تمام مواردی که شرایط انجام کاری برای کارکنان و اموال سیمان کردستان یا پیمانکار مخاطره آمیز باشد از ادامه تمام یا قسمتی از آن تا رفع شرایط مخاطره آمیز و ناایمن جلوگیری نماید.
- ۲۳) پیمانکار موظف است قبل از شروع به کار نسبت به اخذ تعهدنامه از دفاتر اسناد رسمی (محضر) در خصوص عهده دار بودن کلیه مسئولیتهای مدنی، کیفری و حقوقی پرسنل تحت پوشش خود در مدت اجرای قرارداد اقدام و در هنگام عقد قرارداد آن را به سیمان کردستان ارائه نماید. به عبارتی دیگر در صورتی که بر اثر بروز هرگونه حادثه در محل کار منجر به مصدومیت، نقص عضو و یا فوت پرسنل پیمانکار گردد و در پی شکایت فرد

- حادثه دیده و یا وراث متوفی، محاکم قضائی و یا بازرس اداره کار، تعاون و رفاه اجتماعی سیمان کردستان را مقصر اعلام کند پیمانکار ملزم و متعهد است کلیه خسارات وارده را به محض مطالبه پرداخت نماید و در غیر اینصورت کلیه خسارات وارده از مطالبات پیمانکار کسر خواهد شد.
- ۲۴) پیمانکار موظف است کلیه قوانین راهنمایی و رانندگی اعم از رعایت سرعت مجاز، رعایت سبقت ممنوع، عدم سوار کردن مسافر در قسمت بار عقب وانت و استفاده راکبین موتورسیکلت از کلاه کاسکت ایمنی و ... را در مسیر های داخل و خارج (جاده های معادن) سیمان کردستان رعایت نماید.
- ۲۵) مطابق با ماده ۱۱ آیین نامه ایمنی امور پیمانکاری در صورتیکه پیمانکار با موافقت کارفرما (سیمان کردستان) اجرای قسمتهای مختلف عملیات پیمان را مطابق مفاد قراردادی به پیمانکار یا پیمانکاران دیگر محول نماید، هر پیمانکار در محدوده پیمان خود مسئول اجرای کلیه مقررات مرتبط بوده و پیمانکار اصلی مسئول نظارت و ایجاد هماهنگی بین آنها خواهد بود.
- ۲۶) پیمانکار مکلف است قوانین و مقررات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان کردستان را رعایت نماید. بدیهی است در صورت عدم رعایت الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان کردستان، بشرح ذیل برخورد خواهد شد:
- در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت دوم، مبلغی معادل یک ماه حقوق و مزایای روزانه یک کارگر از صورت وضعیت آن پیمانکار کسر خواهد شد.
 - در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت سوم، مبلغی معادل پنج ماه حقوق و مزایای روزانه یک کارگر از صورت وضعیت آن پیمانکار کسر خواهد شد.
 - در صورت دریافت اخطار کتبی برای نوبت چهارم، قرارداد فسخ خواهد شد.
- ۲۷) پیمانکار گواهی و تأیید می نماید که جمیع قوانین و مقررات مربوط به قانون کار، بیمه تأمین اجتماعی، آیین نامه های حفاظت فنی و بهداشت کار، الزامات ایمنی، بهداشتی و زیست محیطی سیمان کردستان و ... را رعایت کند، در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما (سیمان کردستان) نخواهد بود.
- ۲۸) مطابق ماده ۱۳ قانون کار، کارفرما مکلف است قرارداد خود را با پیمانکار به نحوی منعقد نماید که در آن پیمانکار متعهد گردد که تمامی مقررات قانون کار و آیین نامه های مربوط به این قانون را در مورد کارکنان خود اعمال نماید.
- آقای/شرکت تمام موارد فوق را مطالعه و تعهد می نمایم تمام مفاد آن را اجراء کنم و در صورت عدم رعایت این موارد، حاضر به قبول هرگونه تصمیم از جانب کارفرما (شرکت سیمان کردستان) خواهم بود. ضمناً عواقب و مسئولیت کامل آن را نیز بعهده می گیرم و حق هرگونه ادعا و اعتراضی را در این رابطه علیه شرکت سیمان کردستان از خود سلب و ساقط می نمایم.

پیمانکار